



COMUNE di COLLEVECCHIO

Provincia di Rieti

Cap. 02042 P. IVA. 00109440578 Tel. 0765-578018 fax.0765-579001

[PEC: info@pec.comune.collevécchio.ri.it](mailto:info@pec.comune.collevécchio.ri.it)

Prot. n. 2713 del 30.04.2020

Decreto del Sindaco n. 9 del 30.04.2020

Oggetto: Emergenza Covid 19 Linee guida per il funzionamento del Consiglio comunale in applicazione dell'art. 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18

IL SINDACO

VISTA la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO l'art. 73, comma 1, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, «Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19», che dispone: «*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*»;

VISTO il disciplinare per la registrazione informatica delle sedute del Consiglio comunale approvato con D.C.C. n° 30 del 09.11.2006;

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di limitare gli spostamenti e contrastare il contagio del virus, in applicazione delle norme soprarichiamate e per tutta la durata dell'emergenza, stabilire che le riunioni del Consiglio Comunale, Organo di indirizzo politico dell'ente, si svolgano con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, a condizione che siano rispettati i criteri di trasparenza e di tracciabilità, siano identificati i componenti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento e la pubblicità della seduta e garantito lo svolgimento delle funzioni del Segretario, mediante utilizzo di tecnologie informatiche e della telecomunicazione;

CONSIDERATO che occorre definire, a tale scopo, linee guida relative allo svolgimento delle sedute della Giunta con modalità telematica con possibilità dei componenti di partecipare a distanza alle sedute, mediante collegamento dalle sedi in cui si trova ciascun componente;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 38 comma 7 «*Le sedute del consiglio e delle commissioni sono pubbliche (...)*»;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione del presente atto, in qualità di Sindaco e di

Presidente del Consiglio;

RITENUTO NECESSARIO, approvare le linee guida per il funzionamento della Giunta nel periodo di emergenza come di seguito indicato:

DECRETA

1. DI APPROVARE, per le motivazioni indicate in premessa, le linee guida di seguito indicate per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale a distanza, in applicazione dell'art. 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18:
 - Il Consiglio Comunale si riunisce integralmente e/o parzialmente con modalità telematiche, con la partecipazione dei suoi componenti a distanza, da luoghi diversi dalla sede comunale, con l'ausilio di strumenti telematici che consentano la partecipazione simultanea tutti i partecipanti;
 - L'organizzazione della seduta è coordinata dal Segretario comunale che comunicherà ai consiglieri la piattaforma da utilizzare, le modalità di accesso dei consiglieri per la partecipazione e dei cittadini per la visione in streaming e/o della seduta registrata;
 - Il Consiglio Comunale è convocato come da prassi dal Sindaco per la discussione ed approvazione delle delibere all'ordine del giorno. La convocazione è inviata esclusivamente in modalità telematica, come da autorizzazione rilasciata dai consiglieri;
 - la seduta dell'organo collegiale si considera svolta nella sede istituzionale dell'Ente e la presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza;
 - tutti i suoi componenti, il Segretario comunale e i Responsabili dei Servizi se richiesti intervengono in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi e sistemi reperibili nel mercato o messi a disposizione dal Comune, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di webcam e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, piattaforme on line) idonei a garantire la tracciabilità degli interventi e l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;
 - al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza, saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una chat con videochiamata in simultanea o di programmi reperibili in rete o direttamente dall'Amministrazione;
 - qualora uno o più consiglieri non posseggano la strumentazione adeguata possono partecipare al Consiglio recandosi nella sala consiliare, in numero massimo di tre consiglieri più il Segretario o responsabile incaricato di seguirne il collegamento audio e video con gli altri partecipanti,
 - ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Sindaco e al Segretario comunale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti intervenuti, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di intervenire alla seduta, alla discussione, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;
 - la presentazione di eventuali documenti è sostituita dalla lettura e dal deposito mediante invio degli stessi agli interessati con sistemi telematici o altre forme di comunicazione equivalenti;
 - il Segretario comunale attesta nel verbale la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale e l'esito della votazione, in funzione delle competenze, ex 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000;
 - la seduta, dopo l'appello nominale da parte del Segretario comunale, è dichiarata dal Sindaco valida con una verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti;
 - la documentazione degli argomenti posti all'o.d.g. delle sedute è trasmessa ai Consiglieri mediante l'invio di una e – mail o pec all'indirizzo eletto dal Consigliere, con possibilità che la trasmissione possa essere fatta via whatsapp o sostituita dall'illustrazione dei provvedimenti da parte del Sindaco in sede di seduta;
 - le modalità di intervento sono definite al momento della seduta dal Sindaco, esponendo ai presenti in sede o a coloro che sono collegati le misure operative per assicurare l'ordine e l'illustrazione degli interventi, al termine dei quali si passa alla votazione per appello nominale e voto palese mediante affermazione vocale – audio;
 - la seduta può avvenire anche solo in videoconferenza, anche senza alcun componente presso la sede dell'Amministrazione ;

- la seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario comunale ha provveduto all'appello dei presenti, dando atto espressamente a verbale della seduta in modalità di videoconferenza;
- al termine della votazione il Sindaco dichiara l'esito della votazione riportato dal Segretario comunale nel verbale;
- in caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisce il collegamento in videoconferenza, il Sindaco sospende temporaneamente la seduta per poi riprendere la videoconferenza mediante un nuovo appello del Segretario comunale;
- nel verbale è inserita la dicitura: "Il Consiglio Comunale si è riunito a distanza e l'identità personale dei componenti, è stata accertata da parte del Segretario comunale, secondo le modalità indicate dal decreto sindacale n. 9 del 30.04.2020";

2. Di trasmettere copia del presente DECRETO a tutti i Consiglieri, al Segretario Comunale e ai Responsabili dei Servizi.

Il presente decreto, emanato in emergenza Covid 19, è immediatamente esecutivo, è pubblicato all'Albo Pretorio on line comunale e inserito nella raccolta dei decreti e nella Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Disposizioni generali.

Collevecchio, 30.04.2020

IL SINDACO
Dott. Federico Vittori

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del sujesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi

Collevecchio, 30.04.2020

L'addetto alla pubblicazione