



# COMUNE di COLLEVECCHIO

## Provincia di Rieti

Cap. 02042 P. IVA. 00109440578 Tel. 0765-578018 fax.0765-579001  
[PEC.info@pec.comune.collevécchio.ri.it](mailto:PEC.info@pec.comune.collevécchio.ri.it)

ORIGINALE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 85 18.11.2021	<b>OGGETTO</b> <b>DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA - ISTRUTTORIA</b> <b>- RICERCA- RIPRODUZIONE COPIE - MODIFICHE ED</b> <b>INTEGRAZIONI</b>
---------------------	---

L'anno duemilaventuno il giorno diciotto del mese di novembre alle ore 13.30 nella Casa Comunale , la Giunta Comunale, nell'esercizio dei poteri conferitigli, si e' riunita nelle seguenti persone:

#### LA GIUNTA COMUNALE

VITTORI FEDERICO	SINDACO	Presente
GEMMA FRANCESCA	VICE SINDACO	Assente
CICERONI GIORGIO	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott.ssa Michela Melillo

Il Dott. Federico Vittori, nella sua qualità di Sindaco, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta ed assume la presidenza della stessa.

Oggetto: DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA - ISTRUTTORIA - RICERCA-  
RIPRODUZIONE COPIE - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

## LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che l'art. 172, comma 1, lett.c) del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" prevede espressamente che, tra i documenti allegati al bilancio di previsione, vi siano le deliberazioni con le quali vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito, per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

VISTA la Legge 8 giugno 1962 n. 604 che impone ai Comuni la riscossione dei diritti di segreteria;

VISTO il D.L. n. 8 del 18 gennaio 1993 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica" convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68;

VISTO l'art.25, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il quale recita: "Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura";

VISTO il D.L. n. 7 del 31/01/2005 convertito in L. 31/03/2005 n. 43 che ha istituito la Carta di Identità Elettronica (CIE);

### RICHIAMATE:

la delibera C.C. n. 49 del 28/11/2019 ad oggetto "Istituzione della Commissione locale per il paesaggio ai sensi dell'art. 148 del D.lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e dell'art.2 della Legge 22.06.2012 n. 8 e approvazione del relativo Regolamento";

la delibera C.C. n. 50 del 28/11/2019 ad oggetto "Approvazione della convenzione con i comuni di Configni, Cottanello, Montasola e Vacone per la gestione associata della commissione locale per il paesaggio istituita ai sensi dell'art.148 del d.lgs. 42 del 22.01.2004 e dell'art.2 della l.r. 22.06.2012 n°8";

la delibera G.C. n. 27 del 22/03/2018 ad oggetto " Aggiornamento dei diritti di segreteria per le attività dell'ufficio tecnico comunale"

la delibera G.C. n. 26 del 27/04/2015 ad oggetto:" Accesso ai documenti amministrativi-determinazione dei costi di ricerca e visura;

PRESO ATTO che agli uffici comunali sono state delegate ulteriori funzioni in materia di autenticazione di atti e firme;

PRESO ATTO che le ricerche d'archivio per la definizione dei certificati storici degli stati di famiglia comportano un notevole aggravio di lavoro per il personale dipendente;

RICHIAMATA la D.G.M. n. 25 del 26/04/2021ad oggetto. Determinazione dei dritti di segreteria-Istruttoria-ricerca-riproduzione copie;

RILEVATA la necessità di dover apportare alcune integrazioni e modifiche inerentemente al rilascio di copie di elaborati e documenti;

VISTO il prospetto riepilogativo aggiornato nel quale si evincono dettagliatamente le entità dei diritti in argomento, concentrati in un unico atto per facilità di consultazione;

CONSIDERATO che gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n. 267/2000 attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza della determinazione delle aliquote e delle varie imposte e tasse, nonché delle tariffe, per la fruizione di beni e servizi;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile, espressi ai sensi dell' art. 49 e 147 bis del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 dai Responsabili dei Servizi competenti e allegati alla presente Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 testo unico delle leggi sull' ordinamento degli enti locali;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge dai presenti,

### DELIBERA

1) di approvare le tariffe di cui alle tabelle seguenti:

UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE		
Carta d'identità cartacea	€ 6,00	
Nuovo Rilascio per smarrimento e deterioramento Carta d'identità cartacea	€ 12,00	
Carta identità elettronica	€ 23,00	
Carta identità elettronica Nuovo Rilascio per smarrimento e/o deterioramento	€ 28,00	
Ricerche storiche anagrafiche e stato civile	€ 5,00	Per ciascun nominativo presentenella ricerca.
Diritto fisso per accordi di divorzio e separazioni	€ 16,00	L. 162 del 10/11/2014
Diritti segreteria celebrazione matrimoni civili fuori sede	€ 100,00 € 150,00	Residenti

		Non Residenti
Diritti segreteria celebrazione matrimoni civili presso la sede municipale	€ 25,00	
Celebrazioni matrimonio civile fuori orario di lavoro	€ 50,00	feriale
Celebrazioni matrimonio civile fuori orario di lavoro	€ 100,00	sabato e domenica
Autenticazioni di firma	€ 2,00	
Autenticazione di documenti	€ 1,00	Ogni singola pagina sia in carta libera che in bollo
Stampe di liste ed elenchi previsti dalla legge	€ 10,00	Quota forfettaria
Rilascio di copie integrali di atti di stato civile	€ 2,00	
<b>UFFICIO TECNICO</b>		
<b>CERTIFICAZIONI</b>		
Certificati di destinazione urbanistica (per particelle confinanti)		€ . 80,00
Certificati di destinazione urbanistica (per più particelle divise più lotti di terreno non confinanti)		€ . 150,00
Certificazioni o attestazioni in materia edilizia		€ . 80,00
Attestazioni di idoneità alloggiativa		€ . 50,00
Certificazioni o attestazioni sopra non meglio qualificate		€ . 50,00
<b>AUTORIZZAZIONI e/o ATTESTAZIONI</b>		
Autorizzazioni per allaccio/scarico in pubblica fognatura		€ . 80,00

<b>UFFICIO AFFARI GENERALI</b>	
Concessioni cimiteriali (Stipula contratto con scrittura privata)	€ 50,00
Contrassegni invalidi	€ 10,00
<b>COPIE DI ELABORATI E DOCUMENTI</b>	
per ogni pagina A4, anche f/r, se conformi all'originale	€. 2,00
per ogni pagina A4, anche f/r, se non conformi all'originale	€. 0,50
copia digitale per ogni pagina A4, anche f/r	€ 0,25
copie elaborati grafici di formati superiori	rimborso del costo effettivo sostenuto dall'Ente
Diritti i ricerca e visura di documenti amministrativi fino a 10 anni precedenti alla data della richiesta	€ 30,00 oltre costo di riproduzione
oltre 10 anni dalla data della richiesta	€ 50,00 oltre costo di riproduzione
<b>ESENZIONI</b>	
<p>Esenzione nei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesso effettuato da consiglieri comunali per l'espletamento del proprio mandato;</li> </ul>	

Autorizzazioni / comunicazioni taglio singole alberature		€. 20,00
Autorizzazioni occupazioni temporanee suolo pubblico		€ 30,00
Autorizzazioni / concessioni permanenti suolo pubblico		€ 80,00
Autorizzazioni / comunicazioni taglio boschi (superficie < 3 Ha)		€. 80,00
Deposito tipo di frazionamento		€. 30,00
Attre autorizzazioni o attestazioni non altrove classificate		€. 80,00
<b>PERMESSI DI COSTRUIRE e/o SCIA SOSTITUTIVA/SCIA/CIL/CILA</b>		
Nuove costruzioni, demolizioni e ricostruzioni (come da calcolo per il pagamento degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria)		
	Fino a 100 mc	€. 200,00
	Da 101 a 300 mc	€. 250,00
	Da 301 a 600 mc	€. 400,00
	Da 601 a 1000 mc	€. 600,00
	Oltre 1001 mc	€. 800,00
Altri interventi		€. 300,00
Segnalazione Certificata di Inizio di Attività (SCIA) (Qualsiasi intervento non ricadente nella lettera C)		€. 100,00
SCIA Agibilità Certificati di agibilità		€. 150,00
CIL		€. 10,00
CILA		€ 30,00
Subdelega paesaggistica (per ogni singola pratica)		€ 200,00
Certificazioni / attestazioni richieste da Enti pubblici		Esenti
Opere finalizzate all'abbattimento delle barriere architettoniche		Esenti
Pratiche edilizie in sanatoria		Maggiorazione € 50,00

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito

**LA GIUNTA COMUNALE**

AD UNANIMITA' di voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge dai presenti,

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma IV del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente  
Dott. Federico Vittori

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Michela Melillo

Firmato da  
VITTONI FEDERICO  
Codice fiscale: VITFERC64P05E812S  
Valido da 13-10-2020 01:00:00 a 14-10-2023 00:59:59  
Certificato emesso da ArubaFEC S.p.A. NO CA 3, ArubaFEC S.p.A., IT  
Referenza temporale "SigningTime": 07-12-2021 10:23:21  
Motivo: Approva il documento

Firmato da  
MELILLO MICHELA  
Codice fiscale: MELMIC84M0100022S  
Valido da 13-10-2020 01:00:00 a 14-10-2023 00:59:59  
Certificato emesso da ArubaFEC S.p.A. NO CA 3, ArubaFEC S.p.A., IT  
Referenza temporale "SigningTime": 07-12-2021 10:23:21  
Motivo: Approva il documento

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art.124, comma 2 della Legge 18 agosto 2000, n.267, all'Albo Pretorio on line del Comune di Collevecchio in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 22.12.2021.

Collevecchio, 07.12.2021

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

Firmato da:  
GUERRIERI GIANLUCA  
Codice fiscale: GRRGLC75A25F611H  
Valido da: 26-02-2019 01:00:00 a: 26-02-2022 00:59:59  
Certificato emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT  
Riferimento temporale 'SigningTime': 07-12-2021 16:40:51  
Motivo: Approvo il documento

---

## TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO

Si certifica che la presente deliberazione

[X] è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data odierna (Art. 125 Legge 18 agosto 2000, n.267);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Michela Melillo

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ'

Si certifica che la presente deliberazione e' divenuta/diverrà esecutiva:

- perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 del Dlgs 267/2000)  
x perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del Dlgs 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Michela Melillo