



Comune di COLLEVECCHIO

Provincia di Rieti

Cap 02042
0765/579001

P.I.V.A. 00109440578

Tel.0765/578018 - Fax

SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 96 del 8 agosto 2018

OGGETTO : Assunzione a tempo indeterminato e part time 80% di un esecutore amministrativo cat. B - pos. Economica B.1 - Avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'a rt. 30 , comma 2 bis del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. - nomina commissione esaminatrice

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109 D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco in data 8.7.99 , modificato ed integrato con successivo , prot. 635/2002 con il quale e' stata affidata al sottoscritto la responsabilita' del servizio affari generali;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 22 maggio u.s., esecutiva ai sensi di legge , rettificata ed integrata con deliberazione n. 71 del 28.06.2018 dichiarata immediatamente eseguibile con la quale e' stato approvato , ai sensi dell' art. 91 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii. , nel rispetto delle limitazioni imposte dalla la legislazione vigente , il piano triennale del fabbisogno per personale per il periodo 2018/2020 , posto che la dotazione organica dell' Ente , rideterminata con atto di quest' Organo n. 8/2002 , e' prevista in n. 12 unita' e che , allo stato , i posti coperti sono 5 ;

ATTESO in particolare che , in relazione all' anno corrente , e' stato deliberato di procedere all' assunzione di un Esecutore amministrativo cat giuridica B. posizione economica B.1 part time 80% tenuto conto delle facolta' assunzionali dell' Ente in forza dei resti del triennio 2015/2017;

VISTA la deliberazione n. 84 del 2.8.2018, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale l' Organo Esecutivo ha deliberato : *“ per tutte le motivazioni espresse nella premessa e che qui si richiamano e confermano per formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo , di incaricare il responsabile del servizio competente di dare sollecito avvio alla procedura di reclutamento della figura professionale “ esecutore amministrativo” cat.b a tempo indeterminato e part time 80% attraverso la procedura di cui all'art. 16 della L. 56/87, che dispone che le Amministrazioni pubbliche effettuano le assunzioni dei lavoratori, da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento;”*

VISTA la propria determinazione n. 95 in data odierna ad oggetto *“Assunzione a tempo indeterminato e part time 80% di un esecutore amministrativo cat. B – pos. Economica B.1 - Approvazione avviso pubblico di mobilita' volontaria ai sensi dell'art. 30 , comma 2 bis del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. “ con la quale e' stato determinato: “ 1) Per tutto quanto espresso nella premessa e che qui si richiama e conferma per formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di avviare la procedura finalizzata alla assunzione delle figura professionale di Esecutore amministrativo a tempo indeterminato e part time 80% categoria giuridica B, posizione economica B.1 .2) di approvare pertanto lo schema di “ avviso pubblico di mobilita' volontaria ai sensi dell' art. 30 , comma 2bis del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto di esecutore amministrativo cat. B.1. contratto di lavoro a tempo indeterminato e part time 80% “ costituito da una parte premessa e n. 10 articoli , nonche' lo schema della domanda di ammissione nel testo allegato alla presente sub. A) per formare di essa parte integrante e sostanziale ; 3) di pubblicare l' avviso a decorrere dal 10 agosto p.v. e per la durata di 20 giorni giusto quanto disposto dall' art. 4bis del vigente regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione ;4) di richiedere alla Provincia di Rieti e ai Comuni di Rieti, Poggio Mirteto, Montopoli S. , Magliano S. al fine di dare adeguata e piu' capillare informazione , la pubblicazione dell' avviso nei rispettivi albi on line; 5) di dare atto che*

con nota prot. 5168 in data odierna, inviata a mezzo pec al Ministero dell' Interno - Dipartimento della Funzione Pubblica (protocollo-dfp@mailbox.governo.it), alla Direzione Regionale del Lavoro per il Lazio (drl.roma@mailcert.lavoro.gov.it) ed alla Direzione Territoriale per il Lavoro di Rieti(dtl.rieti@pec.lavoro.gov.it) e' stato dato avvio alla procedura ex art. 34 bis del piu' volte richiamato Decreto Legislativo 165/2011 e ss.mm.ii.; 6) Di precisare che il perfezionamento della procedura di assunzione avviata con la pubblicazione dell' avviso approvato con il presente atto e' subordinata all' esito infruttuoso della procedura ex art. 34 bis del d.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. "

VISTO l' art. 4bis dell' appendice n. 4 " Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione " al vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto dell' Organo Esecutivo n. 30/2012 e s.m.i. ed in particolare il comma 9 "I richiedenti, le cui domande siano state ammesse, saranno convocati presso l'ente per sostenere un colloquio alla presenza di apposita Commissione nominata del responsabile del servizio personale, contestualmente all'avvio delle procedure, ed è composta da:

- Responsabile del servizio nel quale e' incardinato il posto da ricoprire che la presiede
- Altri due componenti individuati tra i dipendenti dell' Ente almeno di categoria pari a quella del posto da ricoprire, uno dei quali con funzioni di verbalizzante. Qualora non sia possibile costituire la commissione avvalendosi dei dipendenti dell' ente per giustificate motivazioni, si fara' ricorso al reclutamento dei componenti presso altri Comuni"

RICHIAMATI anche :

l' art. 9, comma 2 del DPR 487/1994 " 2. Le commissioni esaminatrici di concorso sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime e non possono farne parte, ai sensi dell'art. 6 del decreto legislativo 23 dicembre 1993, n. 546, i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione interessata, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali (**o dalle associazioni professionali**)). Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilita', e' riservato alle donne, in conformita' all'art. 29 del sopra citato decreto legislativo. Nel rispetto di tali principi, esse, in particolare, sono cosi' composteomissis..."

l' art. 35, comma 3 " lett. e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e **che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali**"

RITENUTO, in ossequio della normativa generale e locale surrichiamata di procedere alla nomina delle commissione nella composizione che segue:

- Responsabile del servizio affari generali presidente e verbalizzante
- Ing. Simone Sileri tecnico comunale e responsabile del servizio tecnico componente
- Sig. Mario Segoni Responsabile del Servizio Finanziario

ATTESO che il sottoscritto responsabile, in relazione al presente atto non trovasi nelle condizioni di conflitto d'interesse giusto quanto disposto dall' art. 6/bis della legge 241/90 e ss.mm.ii. " 1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i

pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale “

PRECISATO CHE alcun onere a carico del bilancio dell' Ente discende dalla adozione del presente atto , stante la applicazione del principio della omnicomprensivita' retributiva che, chiaramente esplicitata dall'art. 24 comma 3 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per quanto riguarda il personale dirigente “ *Il trattamento economico determinato ai sensi dei commi 1 e 2 remunera tutte le funzioni ed i compiti attribuiti ai dirigenti in base a quanto previsto dal presente decreto, nonché qualsiasi incarico ad essi conferito in ragione del loro ufficio o comunque conferito dall'amministrazione presso cui prestano servizio o su designazione della stessa; i compensi dovuti dai terzi sono corrisposti direttamente alla medesima amministrazione e confluiscono nelle risorse destinate al trattamento economico accessorio della dirigenza “* cui i responsabili dei servizi dei comuni di minori dimensioni demografiche sono equiparati , con la conseguenza che per la prestazione oggetto del presente atto alcun compenso deve essere erogato;

PRECISATO che qualora alla scadenza dei termini di presentazione delle domande di ammissione, sia accertata la sussistenza di situazioni di incompatibilita' tra i componenti come sopra nominati e i concorrenti , si provvedera' , con apposito atto di questo Servizio , alla debita sostituzione.

DATO ATTO della regolarita' amministrativa e contabile del presente atto, giusti pareri espressi dal sottoscritto responsabile del servizio e dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell' 147 bis comma 1 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii. “*Il controllo di regolarita' amministrativa e contabile e' assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed e' esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarita' tecnica attestante la regolarita' e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile e' effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed e' esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarita' contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.....”* ;

TUTTO QUANTO PREMesso E CONSIDERATO

DETERMINA

1. Per tutto quanto espresso nella premessa e che qui si richiama per formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di nominare la commissione per la selezione , per titoli e colloquio, dei partecipanti all' avviso pubblico di mobilita' volontaria ai sensi dell'art. 30 , comma 2 bis del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. per l' assunzione a tempo indeterminato e part time 80% di un esecutore amministrativo cat. B - pos. Economica B.1 come segue:
 - Responsabile del servizio affari generali presidente e verbalizzante
 - Ing. Simone Sileri tecnico comunale e responsabile del servizio tecnico componente
 - Sig. Mario Segoni Responsabile del Servizio Finanziario
2. Di dare atto che alcun onere a carico del bilancio dell' Ente discende dalla adozione del presente atto , stante la applicazione del principio della omnicomprensivita' retributiva che, chiaramente esplicitata dall'art. 24 comma 3

del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per quanto riguarda il personale dirigente “ Il trattamento economico determinato ai sensi dei commi 1 e 2 remunera tutte le funzioni ed i compiti attribuiti ai dirigenti in base a quanto previsto dal presente decreto, nonché qualsiasi incarico ad essi conferito in ragione del loro ufficio o comunque conferito dall'amministrazione presso cui prestano servizio o su designazione della stessa; i compensi dovuti dai terzi sono corrisposti direttamente alla medesima amministrazione e confluiscono nelle risorse destinate al trattamento economico accessorio della dirigenza ” cui i responsabili dei servizi dei comuni di minori dimensioni demografiche sono equiparati e , pertanto , per la prestazione oggetto del presente atto alcun compenso deve essere erogato .

3. Di precisare che , qualora alla scadenza dei termini di presentazione delle domande di ammissione, sia accertata la sussistenza di condizioni di incompatibilita' tra i componenti come sopra nominati e i concorrenti , si provvedera' , nel rispetto della normativa vigente , con apposito atto di questo Servizio , alla debita sostituzione.
4. Di dare atto che il sottoscritto responsabile , in relazione al presente atto non trovasi nelle condizioni di conflitto interesse giusto quanto disposto dall' art. 6/bis della legge 241/90 ss.mm.ii. “ 1. Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale “
5. Di dare atto infine che la presente determinazione ai fini dell' adempimento delle disposizioni di cui al d.lgs. 33/2013 sara' pubblicata nella Sezione Amministrazione Trasparente, sezione Bandi e Concorsi .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LUIGIA PULIMANTI

Ai sensi dell' art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i. si attesta la regolarita' tecnica dell' atto che precede nonche' la correttezza nella azione amministrativa.

Il Responsabile del servizio
Luigia Pulimanti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, VISTO IL PROVVEDIMENTO CHE
PRECEDE NE ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Mario Segoni

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE prot. ap 633/2018

Si attesta che copia del su esteso provvedimento viene affissa all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 7 settembre 2018

Il Responsabile del servizio
Luigia Pulimanti

;