



COMUNE di COLLEVECCHIO

Provincia di Rieti

V.A. 00109440578 Tel. 0765-578018 fax.0765-579001

[PEC: info@pec.comune.collevécchio.ri.it](mailto:info@pec.comune.collevécchio.ri.it)

AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 386 del 17.12.2020	Oggetto: REVOCA AVVISO PUBBLICO DI CUI ALLA DETERMINA 336 DEL 18.11.2020 E AVVIO PROCEDURA PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE DI CATEGORIA C, A TEMPO INDETERMINATO, FULL-TIME, 36 ORE SETTIMANALI. APPROVAZIONE AVVISO E FACSIMILE DOMANDA.
--------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli articoli 107 e 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ("TUEL");

VISTO il decreto del Sindaco n. 4 del 21.02.2020 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile del Servizio Affari Generali;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale N. 102 del 14.12.2020 con oggetto "piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 e dotazione organica dell'ente. terza revisione" con la quale si approvava:

- la terza modifica alla Dotazione Organica dell'Ente per il 2020-2022
- il programma triennale del fabbisogno del personale 2020/2022
- la spesa annua delle assunzioni programmate per il 2020

e si dava indirizzo al sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali di dare immediato avvio alle procedure per il reclutamento del personale previste nelle modifiche al Piano dei fabbisogni per il 2020

VISTA la determina di questo servizio n.336 del 18.11.2020 con la quale si dava avvio alla procedura per la copertura di un posto di "istruttore amministrativo contabile - Cat. C1" con ricorso all'utilizzo di graduatorie di altri enti in esecuzione delle delibere di Giunta Comunale n. 89 e 93 del 2020.

VISTO il piano approvato e sopra richiamato che prevede, tra le altre, una assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale di categoria C, con profilo professionale "Istruttore contabile", full-time, 36 ore settimanali, revocando la procedura in corso, se incompatibile con la presente programmazione;

Considerato che le richieste inoltrate ad altri Enti per l'utilizzo in convenzione di una risorsa di personale che ricoprisse la responsabilità dell'ufficio finanziario per l'imminente pensionamento dell'attuale incaricato non hanno ricevuto ad oggi alcun riscontro e che non è

andato a buon fine nessun altro tentativo di utilizzare personale di altri Enti, e ciò ha comportato la necessità di assunzione di un istruttore contabile a tempo indeterminato anziché un istruttore amministrativo-contabile e di un'altra figura professionale che possa temporaneamente ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio finanziario, in corso di riorganizzazione per il pensionamento dell'attuale Responsabile;

Considerato che si rende necessario reclutare una risorsa con profilo maggiormente aderente alle competenze richieste dall'ufficio finanziario e che il diploma di ragioneria o laurea in economia e commercio sono titoli necessari alla copertura del posto in oggetto.

VISTO l'avviso pubblicato in data 18.11.2020 di cui alla determina di questo servizio n. 336 in pari data, con cui si stabiliva di procedere alla copertura del posto di Istruttore amministrativo-contabile cat. C1, full-time, 36 ore settimanali con ricorso all'utilizzo di graduatorie di altri enti

Dato Atto che a seguito della pubblicazione del suddetto avviso sono pervenute n. due manifestazioni d'interesse per graduatorie profilo di istruttore amministrativo-contabile e n. otto manifestazioni d'interesse per graduatorie con altri profili analoghi

Ritenuto il bando sopra richiamato non più in linea con le indicazioni dell'amministrazione e con le sopraggiunte esigenze organizzative

Ritenuto dover Revocare la procedura per rimettere nuovo avviso per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile cat. C, profilo economico c1, full time, 36 ore settimanali a tempo indeterminato

DATO ATTO che, sulla base della vigente normativa e della Giurisprudenza di seguito riportata, l'assunzione mediante accesso dall'esterno è subordinata all'espletamento delle seguenti procedure:

1. Verifica del personale per la mobilità obbligatoria;
3. Utilizzo delle graduatorie vigenti approvate prima del 31.12.2018;

VISTO l'art. 14, comma 14 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;

VISTO il comma 363 della legge n. 145 del 2018 che ha abrogato alcune disposizioni contenute nel decreto-legge n. 101 del 2013, ovvero l'art. 1, lettera b) del comma 3 e i commi 3-ter e 3-quater dell'art. 4. In particolare, l'art. 3, comma 3-ter, prevedeva che *“resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350”*. Il comma citato è stato abrogato a decorrere dal 1° gennaio 2019;

ATTESO che tuttavia, la legge n. 145 del 2018 non ha abrogato l'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge n. 350 del 2003, che dispone: *“In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”* e che pertanto è consentito attualmente l'utilizzo delle graduatorie anche di altri enti di bandi pubblicati

prima del 1° gennaio 2019, così come confermato con delibera della Corte dei Conti, sezione Marche 41 del 2019/PAR;

VISTO l'articolo 34 bis del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.”* che al comma 1 prevede *“Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste.”* ed al comma 4 *“Le amministrazioni, decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2.*

EVIDENZIATO che Il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, ha disposto (con l'art. 247, comma 12) che *“Per le procedure di cui al presente articolo, i termini previsti dall'articolo 34-bis, commi 2 e 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono stabiliti, rispettivamente, in sette e quindici giorni”*

VISTA la nota prot. n. 7697 del 15.12.2020 inviata ai sensi dell'articolo 34 bis del D. Lgs 30.03.2001 n. 165 alla Regione Lazio e al Ministero dell'Interno, Dipartimento della Funzione Pubblica;

ATTESO che la prosecuzione del procedimento per la copertura del posto è subordinata all'esito negativo della citata procedura;

Vista la modifica in materia di esperimento della procedura di mobilità preliminare allo svolgimento di pubblici concorsi, (legge 145/2018 - combinato disposto tra il Comma 300. (...). *Le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni, finanziate con le risorse del fondo di cui all'articolo 1, comma 365, lettera b), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, come rifinanziato ai sensi del comma 298 del presente articolo, sono effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. e il Comma 360. A decorrere dall'anno 2019, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, procedono al reclutamento del personale secondo le modalità semplificate individuate con il decreto di cui al comma 300. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo precedente, il reclutamento avviene secondo le modalità stabilite dalla disciplina vigente.*

ATTESO che l'ente non ha approvato graduatorie per la copertura di posti della medesima categoria e profilo professionale;

RICHIAMATO l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che *“a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...];”*

VISTO l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

CONSIDERATO che la giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali (cfr.: sentenza n.14 del 28/07/2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574/2011; la sentenza n.4329 del 31/07/2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad. plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011)";

VALUTATO che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

VISTO il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n 93 del 12.11.2020;

VISTO l'art. 3 del citato regolamento ai sensi del quale:

[...] 2. In caso di graduatorie approvate da altri enti, l'individuazione avviene nel seguente modo: a) *il Comune di Colavecchio pubblica un avviso, per un periodo non inferiore a 20 giorni, all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente invitando tutti i Comuni nel raggio di 60 chilometri a darne adeguata pubblicità e rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici in seguito all'espletamento di selezione per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, indicati nell'avviso medesimo.* b) *i soggetti collocati nelle graduatorie, interessati all'assunzione presso il Comune di Colavecchio, presentano, nel termine indicato nell'avviso pubblico di cui al c. 2, lett. a), specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;* c) *scaduti i termini indicati nell'avviso pubblico di cui al c. 2, lett.a), il Comune di Colavecchio, in base ai criteri di cui al successivo art. 4, procede a formare un elenco delle graduatorie potenzialmente utilizzabili degli altri Enti Pubblici per i quali sono pervenute le manifestazioni d'interesse dei candidati all'assunzione presso questa Amministrazione,* d) *L'Ente detentore della 1^ graduatoria utilizzabile individuata ai sensi della precedente lettera c) viene contattato dal Comune di Colavecchio al fine di verificare la isponibilità del medesimo ente all'utilizzo delle graduatorie, in un termine non inferiore a 5 giorni dovrà comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune delle proprie graduatorie;* e) *Ricevuto l'assenso all'utilizzo della graduatoria, ai fini della copertura dei posti indicati nell'avviso di cui all'art. 3, comma 2, lett. a), si procede è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Colavecchio delle proprie graduatorie.* f) *Individuata la graduatoria, che sarà utilizzata ai fini della copertura dei posti indicati nell'avviso di cui all'art. 3, comma 2, lett. a), si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione. [...]*

RITENUTO pertanto di far ricorso alle graduatorie efficaci approvate da altri enti per la medesima categoria e profilo professionale;

PRESO ATTO CHE

- dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), nell'organico di questo Comune, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente
- il valore medio del triennio 2011/2013 per spese di personale desunto dal Conto annuale (adempimento obbligatorio ex artt 59 e segg. del d. lgs 165/2001 ess.mm.ii.) e' di Euro 420.039,00, che la spesa preventivata per l' anno corrente è di Euro 332.133,03;
- È stata effettuata una proiezione rispetto all'anno 2021 della maggiore spesa di personale derivante dalle assunzioni programmate verificando che la stessa consente comunque il rispetto del limite di cui al punto precedente;

PRECISATO che prima di procedere alla prevista assunzione, dovrà essere ulteriormente verificato il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalla normativa vigente e dovrà essere altresì verificata la copertura finanziaria;

RITENUTO di procedere all'approvazione dell'avviso predisposto per l'individuazione di graduatorie efficaci di altri enti ai fini della copertura del posto;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13/2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e del Documento unico di programmazione 2020/2022;

Visto lo Statuto Comunale;

DATO ATTO della regolarità amministrativa e contabile del presente atto, giusti pareri espressi dal sottoscritto responsabile del servizio e dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell' 147 bis comma 1 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii. *“Il controllo di regolarità amministrativa e contabile e' assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed e' esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile e' effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed e' esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.....”* allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale ;

DETERMINA

1. di approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990;
2. Di revocare l'avviso di cui alla determinazione n. 336 del 18.11.2020 per le motivazioni in premessa riportate;
3. avviare la procedura per l'utilizzo di graduatorie di altri enti per la copertura del posto di Istruttore contabile cat. C, posizione economica C1 in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 14.12.2020;
4. Di approvare l'allegato avviso e il facsimile di domanda di partecipazione alla procedura (Mod.A);
5. di procedere:
 - alla pubblicazione dell'avviso pubblico all'albo pretorio online e sul sito dell'ente per 20 giorni consecutivi, **con scadenza in data 05 gennaio 2021**;
 - alla diffusione dello stesso con invio agli Enti locali limitrofi;

6. Di dare atto che l'Amministrazione si riserva, comunque, di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà vincitore in considerazione di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e dall'evolversi delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione del bando;
7. di dare atto altresì che l'assunzione è condizionata all'esito negativo della procedura avviata di mobilità obbligatoria;
8. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del sottoscritto responsabile del Servizio e del procedimento dell'atto ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012.
9. i porre in essere tutti gli adempimenti connessi e consequenziali all'adozione del presente provvedimento in tema di trasparenza, previsti dal D.lgs. 33/2013;
10. Di attestare con la firma digitale del presente atto, la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Colavecchio, dalla data di firma e per quindici giorni consecutivi

----- fine testo -----

Il Responsabile del Servizio AFFARI GENERALI